

ข้อบังคับสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)

ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขข้อบังคับสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสม และสอดคล้องกับการปรับปรุงโครงสร้างการจัดแบ่งส่วนงาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (ข) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๔ และมติคณะกรรมการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑ และใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของสถาบันมีสี่ประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทบริหาร ได้แก่ ตำแหน่งที่มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารงานในฐานะผู้บังคับบัญชาที่เป็นรองหัวหน้าหน่วยงาน มี ๑ ระดับ คือ รองผู้อำนวยการ

(๒) ประเภทอำนวยการ ได้แก่ ตำแหน่งที่มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารงานในฐานะผู้บังคับบัญชาที่เป็นหัวหน้าส่วนงาน มี ๑ ระดับ คือ ผู้อำนวยการสำนัก และ ผู้ตรวจสอบภายใน

สถาบันอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานคนใดภายในสำนักเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักได้ไม่เกินสองคน โดยไม่ต้องกำหนดเป็นกรอบอัตรา ทั้งนี้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักจะต้องแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งประเภทวิชาการและวิชาชีพระดับอาวุโสขึ้นไป

(๓) ประเภทวิชาการและวิชาชีพ ได้แก่ ตำแหน่งในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ใช้ความรู้ในทางวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาขึ้นไปเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ มี ๓ ระดับ คือ

- ตำแหน่งประเภทวิชาการและวิชาชีพ ระดับเชี่ยวชาญ
- ตำแหน่งประเภทวิชาการและวิชาชีพ ระดับอาวุโส
- ตำแหน่งประเภทวิชาการและวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ

(๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้แก่ ตำแหน่งซึ่งมิใช่ตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ และประเภทวิชาการและวิชาชีพ แต่เป็นตำแหน่งในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเน้นการใช้ทักษะ ฝีมือในการปฏิบัติงาน โดยมีการจำแนกตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณภาพของงานเป็นหลัก มี ๒ ระดับ คือ


ก. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

ข. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

จำนวนอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของสถาบันทั้งสี่ประเภท ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจจัดสรรอัตรากำลังเจ้าหน้าที่แต่ละประเภทได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ จำนวนรวมของเจ้าหน้าที่และค่าจ้างทั้งหมดต้องไม่เกินจำนวนและวงเงินที่คณะกรรมการกำหนด

ประเภทตำแหน่งหรือชื่อตำแหน่งที่ระบุในระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือคำสั่งอื่นใดขัดหรือแย้งข้อบังคับนี้ ให้ใช้ประเภทตำแหน่งหรือชื่อตำแหน่งตามข้อบังคับนี้แทน”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(นางพนิดา กำภู ณ อยุธยา)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา