

ระเบียบสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)
ว่าด้วยการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ของเจ้าหน้าที่
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลาศึกษาและฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ วรรคหนึ่ง ข้อ ๔๑ และข้อ ๕๘ วรรคสอง แห่งข้อบังคับ สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้อำนวยการบริหารสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนาจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษา การรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา การฝึกอบรม หรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย

“ฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญหรือประสบการณ์ด้วยการเรียน การวิจัย การอบรม สัมมนา หรือการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรมหรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมหรือต่อจากการฝึกอบรมนั้นด้วย

“ดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

“ทุน” หมายความว่า เงินค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษ ฝึกอบรม หรือดูงาน และเพื่อการครองชีพ ระหว่างการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน และหมายความรวมถึงเงินค่าพาหนะเดินทางเพื่อการนี้ด้วย

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา รวมถึงลูกจ้างด้วย

ข้อ ๕ ทุนแบ่งได้ ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทที่ ๑ ทุนที่รัฐบาลจัดสรรให้แก่สถาบันหรือสถาบันเป็นผู้ให้ทุน ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้นจะจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายหรือจากเงินอื่นใด

(๒) ประเภทที่ ๒ ทุนที่รัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ มอบให้แก่สถาบันเพื่อส่งเจ้าหน้าที่ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

(๓) ประเภทที่ ๓ ทุนที่นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาในประเทศมอบให้แก่สถาบันเพื่อส่งเจ้าหน้าที่ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

(๔) ประเภทที่ ๔ ทุนส่วนตัวหรือทุนอื่นที่มีใช้ทุนตาม (๑) (๒) หรือ (๓)

ข้อ ๖ การให้ทุนตามข้อ ๕ (๑) (๒) และ (๓) ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุน เพื่อพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสมของการให้ทุนเจ้าหน้าที่และพิจารณาแผนงานพัฒนาบุคลากรด้านการให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน โดยแผนงานดังกล่าวควรกำหนดสัดส่วนผู้รับทุนเมื่อรวมกันต้องไม่เกินร้อยละห้าของจำนวนเจ้าหน้าที่ของสถาบัน และให้จัดสรรงบประมาณค่าพัฒนาบุคลากรโดยคำนึงถึงงบประมาณทั้งหมดของสถาบันเป็นหลัก

การให้เจ้าหน้าที่ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ด้วยทุนตามข้อ ๕ (๔) ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสม โดยคำนึงถึงอัตรากำลังที่มีอยู่ และให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอไม่ให้เสียการดำเนินงานของสถาบัน และไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

ข้อ ๗ การให้เจ้าหน้าที่ผู้ใดลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ให้พิจารณาความจำเป็นและความต้องการของสถาบันที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชา และระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่กำหนดให้กลับมาปฏิบัติงาน สำหรับสถานศึกษาภายในประเทศและต่างประเทศที่จะลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน จะต้องเป็นสถานศึกษาที่มีชื่อเสียงและจะต้องเป็นที่ยอมรับของสถาบัน

ข้อ ๘ เจ้าหน้าที่ซึ่งจะลาไปศึกษาภายในประเทศหรือต่างประเทศต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ไปศึกษาระดับปริญญาโทต้องมีอายุไม่เกินสามสิบห้าปี สำหรับผู้ไปศึกษาระดับปริญญาเอกต้องมีอายุไม่เกินสี่สิบปี ทั้งนี้ นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษาหรือวันเดินทางไปต่างประเทศ แล้วแต่กรณี

(๒) ต้องปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

(๓) เป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์และมีสุขภาพอนามัยพอที่จะไปศึกษาได้

(๔) เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือถูกฟ้องคดีอาญา

สำหรับผู้ที่ซึ่งจะไปศึกษา ณ ต่างประเทศ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) แล้ว จะต้องเป็นผู้มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษานั้นได้

ข้อ ๙ เจ้าหน้าที่ซึ่งจะลาไปฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

(๒) เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือถูกฟ้องคดีอาญา

(๓) เป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์และมีสุขภาพอนามัยพอที่จะไปฝึกอบรมหรือดูงานได้

(๔) เป็นผู้มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการฝึกอบรมหรือดูงานนั้น

ข้อ ๑๐ ให้สถาบันทำสัญญาผูกมัดให้เจ้าหน้าที่ซึ่งลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ต้องกลับมาปฏิบัติงานตามแผนงานหรือโครงการที่สถาบันกำหนดเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของเวลาที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

ในกรณีเจ้าหน้าที่ผู้ใดไม่อาจกลับมาปฏิบัติงานให้สถาบันได้ ต้องขดใช้เงินให้แก่สถาบันดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ด้วยทุนตามข้อ ๕ (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ขดใช้ทุนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน และเงินที่ทางสถาบันจ่ายช่วยเหลือกับให้ขดใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนทุน เงินเดือนหรือค่าจ้าง และเงินที่ทางสถาบันจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวเป็นเบี้ยปรับแก่สถาบันอีกด้วย

(๒) ผู้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ด้วยทุนตามข้อ ๕ (๔) ให้ขดใช้เงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน และเงินที่ทางสถาบันจ่ายช่วยเหลือกับให้ขดใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้าง และเงินที่ทางสถาบันจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวเป็นเบี้ยปรับแก่สถาบันอีกด้วย

ในกรณีเจ้าหน้าที่ซึ่งลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน กลับมาปฏิบัติงานให้แก่สถาบันไม่ครบกำหนดเวลาตามสัญญา ให้ลดเงินที่จะต้องขดใช้และเบี้ยปรับตาม (๑) หรือ (๒) ลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงาน

แบบของสัญญาให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๑๑ เจ้าหน้าที่อาจได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโทมีระยะเวลาไม่เกินสองปี และในหลักสูตรระดับปริญญาเอกมีระยะเวลาไม่เกินสี่ปี

เจ้าหน้าที่อาจได้รับอนุมัติให้ลาฝึกอบรมหรือดูงานมีระยะเวลาไม่เกินหกสิบวัน

ในกรณีที่ผู้อำนวยการเห็นสมควรจะอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ลาไปศึกษาเกินระยะเวลาตามวรรคหนึ่งก็ได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหกปี

ข้อ ๑๒ เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน เกินสามสิบวัน ให้จัดทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๑๓ เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างระหว่างการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม หรือดูงาน ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การศึกษาในต่างประเทศ ให้ได้รับในอัตราร้อยละห้าสิบของเงินเดือนหรือค่าจ้าง

(๒) การศึกษาภายในประเทศ โดยใช้เวลาเต็มเวลาปฏิบัติงานปกติ ให้ได้รับในอัตราร้อยละห้าสิบของเงินเดือนหรือค่าจ้าง

(๓) การศึกษาภายในประเทศ โดยใช้เวลาปฏิบัติงานปกติไม่เกินสิบชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้ได้รับในอัตราร้อยละแปดสิบของเงินเดือนหรือค่าจ้าง

(๔) การฝึกอบรม ประชุม หรือดูงานภายในประเทศ หรือต่างประเทศ ตามที่ผู้อำนวยการมอบหมายให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเต็มจำนวน

(๕) การฝึกอบรม ประชุม หรือดูงานภายในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งมีใช้กรณีตาม (๔) ให้ได้รับในอัตราร้อยละห้าสิบของเงินเดือนหรือค่าจ้าง

ข้อ ๑๔ เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติหรือเสร็จจากการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน จะต้องรีบเดินทางกลับและให้รับรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานและรายงานผลการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ต่อผู้อำนวยการในโอกาสแรกที่จะทำได้

หากเจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่ดำเนินการตามวรรคแรก ผู้อำนวยการมีอำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นออกจากงานหรือเลิกจ้างได้ โดยไม่ได้รับเงินชดเชย

ข้อ ๑๕ ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๖ เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานจะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา สถานศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน หรือแนวการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ให้ต่างไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้มิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๗ ในระหว่างการลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน หากเจ้าหน้าที่ผู้นั้นประสงค์จะขยายระยะเวลาการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานนั้น ให้ทำหนังสือยื่นต่อสถาบันภายในหกสิบวันก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติการลาดังกล่าว

ข้อ ๑๘ เจ้าหน้าที่ซึ่งเคยได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน มาแล้ว หากประสงค์จะไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานอีก จะต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องชดใช้ทุนครบถ้วนแล้ว

(๒) หากยังชดใช้ทุนไม่ครบถ้วน จะต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนให้กับสถาบันแล้วอย่างน้อยหนึ่งปี ทั้งนี้ ระยะเวลาที่ได้รับทุนในครั้งหลังไม่ให้ถือว่าเป็นการทำงานเพื่อชดใช้ทุนในครั้งก่อน

ข้อ ๑๙ การชดใช้ทุนของเจ้าหน้าที่ซึ่งผิดสัญญาลาศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ไม่เป็นข้อผูกพันกับสถาบันในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

ข้อ ๒๐ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

นายมนู สิทธิประศาสน์

ผู้อำนวยการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา