

ประกาศสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)

ที่ ๓๖/๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน

สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน จำนวน ๒ อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่งนักวิจัย จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

๑.๑ คุณสมบัติทางกฎหมาย

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๓) สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา
- ๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
- ๘) ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น
- ๙) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- ๑๐) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่นเว้นแต่เป็นกรณีตามมาตรา ๓๐

๑.๒ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีภาวะผู้นำและมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๒) มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบในหน้าที่
- ๓) มีศักยภาพและผลงานในการประสานงานกับองค์กรต่างๆ
- ๔) มีทัศนคติ ในการทำงานที่ดี และ มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ร่วมงานทั้งในและนอกองค์กร รวมทั้งให้ความร่วมมือในการทำงานภายในองค์กรเพื่อประโยชน์โดยรวมขององค์กร
- ๕) มีความสามารถในการสื่อสารให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถาบัน มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของสถาบัน
- ๖) มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำเร็จรูปพื้นฐาน เช่น Microsoft Office ได้อย่างดี

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งนักวิจัย สำนักพัฒนาและส่งเสริมการวิจัย เอกสารแนบท้าย ๑

๒.๒ ตำแหน่งนักวิชาการ สำนักความร่วมมือระหว่างประเทศ เอกสารแนบท้าย ๒

๓. รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

๓.๑ ใบสมัครตามแบบที่สถาบันกำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.itd.or.th

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๓.๖ ประวัติส่วนบุคคล การศึกษา ผลงาน และประสบการณ์ในการทำงาน

๓.๗ หลักฐานแสดงถึงความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน ตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๘ ผลสอบภาษาอังกฤษหรือเอกสารที่สนับสนุนทักษะภาษาอังกฤษ เช่น ผลสอบ CU-TEP หรือ TOEFL หรือ TOEIC หรือ TU-GET หรือ IELTS เป็นต้น (ถ้ามี)

๔. สถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองในวันและเวลาทำการของสถาบัน (๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.) หรือส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียน/EMS (สามารถตรวจสอบวัน/เวลาส่งได้) ไปที่สำนักผู้อำนวยการ สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) ชั้น ๘ อาคารวิทยพัฒนา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซอยจุฬา ๑๒ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ ทั้งนี้ จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ หรือส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครทางอีเมล chanpen@itd.or.th ภายในวันและเวลาที่กำหนด สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐๒ ๒๑๖ ๑๘๙๔-๗ ต่อ ๑๓๑ หรือ ๐๙๔ ๕๕๓ ๕๒๒๗ ในวันและเวลาทำการของสถาบัน

๕. กำหนดการรับสมัคร

วันที่ ๑ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

รับสมัครสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สอบข้อเขียน

๖. เงื่อนไขการจ้าง

- ๖.๑ อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)
- ๖.๒ ให้มีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานระยะเวลา ๓ เดือนแรกของการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
- ๖.๓ สวัสดิการและประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบัน

๗. การคัดเลือก

๗.๑ คณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครจากใบสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบ และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของสถาบันฯ และลงประกาศในเว็บไซต์ www.itd.or.th และขอสงวนสิทธิที่จะพิจารณาคัดเลือกใบสมัครเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นที่น่าสนใจตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ เห็นสมควรเท่านั้น

๗.๒ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ และผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ถือเป็นที่สุด

๗.๓ คณะกรรมการคัดเลือกฯ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุภกิจ เจริญกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา

**เอกสารแนบท้ายประกาศสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)
รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน**

ชื่อตำแหน่ง	นักวิจัย
อัตราเลขที่	๔๐๒
สังกัด	สำนักพัฒนาและส่งเสริมการวิจัย
ประเภทตำแหน่ง	วิชาการและวิชาชีพ
อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ	๑๗,๕๐๐ บาท (หากมีประสบการณ์อาจได้รับการพิจารณาสูงกว่านี้)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งและภารกิจของสถาบัน จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง กรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีต้องได้รับเกียรตินิยม ๒. มีความรู้ และความสามารถในการทำงานวิชาการ และ/หรืองานวิจัย ๓. มีความสามารถในการเป็นผู้แทนองค์กรในการติดต่อประสานงานและร่วมประชุมในระดับผู้บริหารกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ๔. มีความสามารถในการควบคุม กำกับดูแล และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นไปตามกรอบยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่กำหนดไว้ ๕. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน	๑. ศึกษา วิเคราะห์ ค้นคว้า และวิจัยด้านการค้าระหว่างประเทศ การเงิน การคลัง การลงทุน การพัฒนา และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามกรอบการดำเนินงานของสถาบัน (Areas of Work) เพื่อส่งเสริมเพิ่มพูนองค์ความรู้และเป็นแหล่งข้อมูลของสถาบัน ๒. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ รายงานวิชาการหรือเอกสารวิชาการ และดำเนินการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ ๓. วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการค้าระหว่างประเทศ และการพัฒนาการเงิน กฎระเบียบด้านการค้าระหว่างประเทศและการลงทุน ๔. ติดตาม ประมวลข้อมูล และวิเคราะห์สถานะ แนวโน้ม นโยบายด้านการค้าระหว่างประเทศ การเงิน การคลัง การลงทุน การพัฒนา และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามกรอบการดำเนินงานของสถาบัน (Areas of Work) เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพผลงานทางวิชาการ และนำไปตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อไป ๕. ควบคุม ดูแลการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการศึกษาวิจัยจากหน่วยงานทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ ๖. บริหารโครงการวิจัยที่สถาบันได้รับการสนับสนุน หรือโครงการวิจัยที่สถาบันได้รับงบประมาณอุดหนุนและดำเนินการโดยว่าจ้างจากหน่วยงานภายนอก ดำเนินการการศึกษาวิจัย

	๗. สรุปรายงาน จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย ฝึกอบรมและสัมมนา ๘. เขียนบทความวิชาการ แลกบทความวิชาการและบรรยายในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ๙. ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษา ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ๑๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
--	---

เอกสารแนบท้ายประกาศสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)
รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการ
อัตราเลขที่	๑๗๐๓
สังกัด	สำนักความร่วมมือระหว่างประเทศ
ประเภทตำแหน่ง	วิชาการและวิชาชีพ
อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ	๑๗,๕๐๐ บาท (หากมีประสบการณ์อาจได้รับการพิจารณาสูงกว่านี้)
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งและภารกิจของสถาบันจากสถานศึกษาที่ก.พ. รับรอง ๒. มีความรู้และความสามารถในการทำงานประชาสัมพันธ์และ/หรืองานฝึกอบรม ๓. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี
หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน	๑. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการวางแผนและจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมฝึกอบรมประชุมและสัมมนาด้านการค้าและการพัฒนา ๒. จัดกิจกรรมความร่วมมือและช่วยเหลือภูมิภาคร่วมกับที่ประชุมสหประชาชาติว่าด้วยการค้าและการพัฒนาและองค์การอื่นที่เกี่ยวข้อง ๓. ประสานงานกับหน่วยงานเครือข่ายทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมฝึกอบรมประชุมและสัมมนา ๔. ประสานงานกับวิทยากรทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรมฝึกอบรมประชุมและสัมมนาพร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย ๕. พัฒนาความร่วมมือด้านการค้าระหว่างประเทศการเงินการคลังการลงทุนการพัฒนาและสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องไปยังหน่วยงานเครือข่ายทั้งภายในและต่างประเทศ ๖. บริหารโครงการ/กิจกรรมฝึกอบรมประชุมและสัมมนาโดยการควบคุมและดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายของสถาบัน ๗. ศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ/กิจกรรมฝึกอบรมประชุมและสัมมนาเพื่อประกอบการจัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลต่างๆ ได้แก่ฐานข้อมูลวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ๘. ศึกษาจัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม โดยการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา